

## BẢN MÔ TẢ VỊ TRÍ CÔNG VIỆC

### VÀ TÓM TẮT CHẾ ĐỘ ĐÃI NGỘ ĐỐI VỚI VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG

#### I. MÔ TẢ VỊ TRÍ CÔNG VIỆC

| VỊ TRÍ                                 | MÔ TẢ CÔNG VIỆC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | YÊU CẦU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Chuyên viên<br/>Xử lý nợ</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng, điều chỉnh và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án xử lý nợ đối với từng khoản nợ/tài sản đảm bảo trên nguyên tắc tối đa hóa lợi ích của NHCT/VietinBankAMC;</li> <li>- Chủ động và/hoặc phối hợp với các đơn vị/bộ phận, nhóm nghiệp vụ khác đánh giá khả năng thu hồi các khoản nợ để:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Đề xuất ý kiến về các vấn đề liên quan đến việc xử lý và thu hồi nợ.</li> <li>+ Tư vấn cho cấp lãnh đạo và/hoặc bên thứ ba về các vấn đề liên quan đến việc xử lý và thu hồi nợ.</li> </ul> </li> <li>- Tổ chức thực hiện các phương án xử lý nợ sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt; Đánh giá tính khả thi phương án trả nợ của khách hàng (Hoạt động kinh doanh, nguồn tài chính cá nhân, gia đình, bên thứ 3); Kiểm tra, đánh giá, thẩm định thực trạng tài sản nhằm đảm bảo Phương án xử lý tài sản khả thi.</li> <li>- Cập nhật báo cáo Cán bộ quản lý (CBQL) về kết quả xử lý nợ theo định kỳ tháng/quý/năm hoặc theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.</li> <li>- Thực hiện các công việc khác theo Phân công của Lãnh đạo Phòng.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bằng cấp: Tốt nghiệp đại học trở lên hệ chính quy chuyên ngành Luật, Kinh tế, Tài chính - Ngân hàng.</li> <li>- Có kinh nghiệm xử lý nợ, thu giữ và xử lý tài sản tại các tổ chức tín dụng <b>tối thiểu từ 02 năm trở lên.</b></li> <li>- Hiểu biết về pháp luật liên quan đến lĩnh vực xử lý nợ, tài chính ngân hàng, đầu tư, kinh doanh bất động sản và vận dụng pháp luật.</li> <li>- Am hiểu các dịch vụ, sản phẩm của Công ty.</li> <li>- Kiến thức về quy định, quy trình nghiệp vụ XLN.</li> <li>- Có kiến thức tốt về quy định, quy trình nghiệp vụ xử lý nợ; ưu tiên ứng viên có kiến thức về tài chính doanh nghiệp.</li> <li>- Kỹ năng giao tiếp, đàm phán, thương lượng và thuyết phục.</li> <li>- Kỹ năng làm việc nhóm và giải quyết vấn đề.</li> <li>- Kỹ năng phân tích tổng hợp.</li> <li>- Kỹ năng xây dựng phương án.</li> <li>- Kỹ năng tác động và gây ảnh hưởng đến người khác (quan hệ tốt với cơ quan NN)</li> <li>- Kỹ năng tìm kiếm khách hàng và bán tài sản.</li> <li>- <b>Ưu tiên:</b> Ứng viên có kiến thức về tài chính doanh nghiệp.</li> </ul> |

| VỊ TRÍ                                | MÔ TẢ CÔNG VIỆC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | YÊU CẦU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Chuyên viên<br/>Tổ tụng</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng, điều chỉnh và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án xử lý nợ đối với từng khoản nợ trên nguyên tắc tối đa hóa lợi ích của NHCT/ VietinBankAMC;</li> <li>- Tổ chức thực hiện các phương án xử lý nợ sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt;               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Thực hiện biện pháp tố tụng dân sự: Tiến hành chuẩn bị khởi kiện; tham gia tố tụng tại tòa án; yêu cầu thi hành án đối với các khoản nợ đã có bản án/quyết định có hiệu lực pháp luật đến giai đoạn kê biên tài sản thành công;</li> <li>+ Thực hiện và/hoặc phối hợp với các đơn vị nghiệp vụ của NHCT tham gia giải quyết vụ án hình sự (nếu có);</li> <li>+ Phối hợp với các đơn vị/bộ phận, nhóm nghiệp vụ khác thực hiện các biện pháp xử lý nợ và các phát sinh trong quá trình xử lý khoản nợ.</li> </ul> </li> <li>- Cập nhật báo cáo Cán bộ quản lý (CBQL) về kết quả xử lý nợ theo định kỳ tháng/quý/năm hoặc theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.</li> <li>- Hỗ trợ việc lựa chọn thuê Luật sư bên ngoài để tư vấn cho Ngân hàng liên quan tới lĩnh vực tố tụng, giải quyết tranh chấp, khiếu nại khi được yêu cầu theo sự phân công của Lãnh đạo Phòng.</li> <li>- Thực hiện các công việc khác theo Phân công của Lãnh đạo Phòng.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp đại học trở lên hệ chính quy, có bằng Đại học Luật, Kinh tế, Tài chính – Ngân hàng.</li> <li>- Am hiểu về pháp luật liên quan đến lĩnh vực xử lý (Luật Dân sự, Kinh tế, Thương mại và Tổ chức tín dụng) và vận dụng pháp luật;</li> <li>- Am hiểu các dịch vụ, sản phẩm của Công ty.</li> <li>- Kiến thức về quy định, quy trình nghiệp vụ XLN</li> <li>- Có kinh nghiệm công tác 2 năm tại vị trí tương đương</li> <li>- Ứng viên đã có kinh nghiệm xử lý nợ, tố tụng tại các tổ chức tín dụng tối thiểu từ 02 năm trở lên.</li> <li>- Kỹ năng đàm phán, thương lượng với khách hàng.</li> <li>- Kỹ năng thuyết trình.</li> <li>- Kỹ năng tranh tụng và giải quyết vấn đề.</li> <li>- Kỹ năng phân tích tổng hợp.</li> <li>- Kỹ năng xây dựng phương án.</li> </ul> |

## II. CHẾ ĐỘ ĐÃI NGỘ:

- Cơ hội thăng tiến, tạo điều kiện để phát huy tối đa khả năng;
- Môi trường làm việc năng động, chuyên nghiệp, thách thức;
- Liên tục được đào tạo về kiến thức và các kỹ năng trên mọi lĩnh vực của ngân hàng;
- Thương: được thưởng ít nhất hàng năm 03 tháng lương;
- Chế độ nghỉ mát 5 triệu đồng/năm;
- Đồng phục 5 triệu đồng/năm.