

MÔ TẢ CÔNG VIỆC VỊ TRÍ PHÊ DUYỆT TÍN DỤNG ĐỊNH CHẾ TÀI CHÍNH

1. Yêu cầu chung

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học/trên đại học các trường Đại học kinh tế: Kinh tế quốc dân, Đại học Ngoại thương, Đại học Hà Nội chuyên ngành Tài chính Ngân hàng, Học viện Ngân hàng, Học viện Tài chính và Đại học kinh tế nước ngoài.
- Hiểu biết một số luật cơ bản liên quan đến nghiệp vụ ngân hàng. Có kiến thức và nắm vững hoạt động ngân hàng, nghiệp vụ NHTM, chứng khoán, bảo hiểm. Có kiến thức về Quản lý rủi ro tín dụng theo thông lệ.
- Có khả năng nghiên cứu phân tích, tổng hợp, khả năng tư duy logic tốt.
- Trình độ ngoại ngữ: Anh văn Toieic 700 hoặc IELTS 6.0 trở lên (hoặc tương đương), có thể làm việc bằng tiếng Anh hàng ngày
- Thành thạo tin học văn phòng;
- Độ tuổi không quá 35 tuổi;
- Sức khỏe tốt.

2. Yêu cầu và mô tả cụ thể

STT	Phòng/Ban	Vị trí	Số lượng chỉ tiêu	Mô tả công việc	Yêu cầu
1	Phòng PDTD KHL	Chuyên viên thẩm định Định chế tài chính – Phòng Phê duyệt tín dụng Khách hàng lớn	02 chỉ tiêu	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Thực hiện công tác tái thẩm định hồ sơ cấp tín dụng Định chế tài chính <ul style="list-style-type: none"> - Tái thẩm định và đề xuất phê duyệt giới hạn giao dịch đối với loại hình Định chế Tài chính. - Thực hiện các công việc liên quan đến công tác Quản lý rủi ro tín dụng theo thông lệ. ❖ Công việc khác <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chế độ thông tin báo cáo về công tác thẩm định, tái thẩm định của Phòng. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Trình độ: Theo yêu cầu chung ❖ Kiến thức chuyên môn: <ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng phân tích tài chính, phân tích và đánh giá tình hình hoạt động kinh doanh của định chế tài chính trong nước và nước ngoài: Tổ chức tín dụng (ngân hàng, công ty tài chính, công ty cho thuê tài chính, công ty bao thanh toán), công ty quản lý quỹ, công ty chứng khoán, công ty bảo hiểm. Có kiến thức và kỹ năng phân tích báo cáo tài chính, hiểu và sử dụng các văn bản pháp lý ở mức độ từ đơn giản đến phức tạp nhằm phục vụ công tác thẩm định và đề xuất phê duyệt giới hạn giao dịch. ❖ Kinh nghiệm: <ul style="list-style-type: none"> - Chuyên ngành: Tài chính, Ngân hàng, Kiểm toán; - Kinh nghiệm: Tại vị trí công việc mô tả hoặc tại các Ngân hàng thương mại, Công ty tài chính, Công ty kiểm toán: Tối thiểu 1 năm.

				<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được lãnh đạo phòng phân công 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Kỹ năng/Khả năng: <ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng thu thập, xử lý thông tin liên quan và phân tích khách hàng định chế tài chính trong và ngoài nước/khu vực thị trường tài chính trên thế giới, phân tích tổng hợp đánh giá tình hình tài chính ngân hàng của từng quốc gia. - Có kỹ năng phỏng vấn định chế tài chính trong và ngoài nước trong các buổi làm việc trực tiếp. - Có kỹ năng xác định vấn đề, thu thập tài liệu, ứng dụng nguyên tắc của suy luận logic, khoa học để xử lý một số vấn đề thực tiễn và rút ra kết luận phù hợp - Có khả năng tiếp thu và sử dụng các phần mềm ứng dụng trong công tác tín dụng, đầu tư và QLRRTD. - Am hiểu nghiệp vụ ngân hàng, có khả năng soạn thảo văn bản tài liệu, qui định, qui trình nghiệp vụ liên quan đến hoạt động tín dụng, đầu tư. - Kỹ năng thuyết trình; - Thành thạo tin học văn phòng (excel, word, powerpoint). ❖ Yêu cầu khác <ul style="list-style-type: none"> - Trung thực, khách quan, thẳng thắn, có chính kiến và sẵn sàng nhận thông tin phản hồi; đặt thành công chung lên trên lợi ích cá nhân. - Cầu tiến, chịu khó học hỏi, biết lắng nghe; - Chủ động, sáng tạo trong công việc - Có khả năng làm việc nhóm; - Có đạo đức nghề nghiệp, sẵn sàng hỗ trợ công việc của người khác, có thái độ hợp tác và trách nhiệm cao đối với công việc. - Đáp ứng thời gian theo yêu cầu công việc; sẵn sàng làm thêm giờ khi cần phải đạt được các mục tiêu. - Có khả năng chịu áp lực công việc, làm việc cường độ cao; linh hoạt trong xử lý công việc; - Có khả năng đi công tác xa trong thời gian theo yêu cầu công việc; - Bảo mật.
--	--	--	--	---	--