

## MÔ TẢ CÔNG VIỆC VỊ TRÍ PHÊ DUYỆT TÍN DỤNG KHDNVVN – TRỤ SỞ CHÍNH VIETINBANK

### 1. Yêu cầu chung:

- Tốt nghiệp đại học trở lên, hệ chính quy trở lên các trường: Đại học Kinh tế quốc dân, Đại học Ngoại thương, Học viện Tài chính, Học viện Ngân hàng, Đại học Quốc Gia, Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh, Trường Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh, Trường Đại học Ngoại thương cơ sở 2 TP. Hồ Chí Minh hoặc các trường Đại học danh tiếng nước ngoài.
- Tuổi đời không quá 35 tuổi, sức khỏe tốt.

### 2. Yêu cầu và mô tả cụ thể:

STT	Phòng/Ban	Vị trí	Số lượng chỉ tiêu	Địa điểm làm việc	Mô tả công việc	Yêu cầu
1.	Phòng Phê duyệt tín dụng Khách hàng Doanh nghiệp vừa và nhỏ	CV/CVC PDTD KHDN VVN	9 chỉ tiêu  (HN: 5 chỉ tiêu; HCM: 4 chỉ tiêu)	Hà Nội  HCM	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Thực hiện công tác tái thẩm định hồ sơ cấp tín dụng KHDN Vừa và nhỏ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm soát thẩm định, đề xuất phê duyệt: (i) GHTD/khoản tín dụng, (ii) cơ cấu nợ, (iii) các nội dung liên quan đến TSBĐ (nhận, giải chấp, mượn, thay đổi TSBĐ) và (iv) thay đổi các điều kiện cấp tín dụng cho khách hàng;</li> <li>- Phối hợp với Phòng liên quan thuộc khối Khách hàng trình NHNN các trường hợp cấp tín dụng vượt tỷ lệ quy định của NHCT đối với khách hàng/nhóm KHLQ/khách hàng và người có liên quan theo Pháp luật và NHNN quy định.</li> <li>- Rà soát kết quả chấm điểm và phê duyệt hạng tín dụng khách hàng, kết quả đánh giá lại hạng tín dụng khách hàng định kỳ theo quy định của NHCT</li> <li>- Đánh giá chất lượng thẩm định của các Chi nhánh từ đó đề xuất các biện pháp hỗ trợ nhằm cải tiến chất lượng thẩm định của hệ thống</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Kiến thức chuyên môn:</b></li> <li>❖ Có kinh nghiệm thực tế về hoạt động tín dụng, am hiểu lĩnh vực tín dụng, thẩm định khoản cấp tín dụng; Có kiến thức pháp luật chuyên ngành, kiến thức về quy trình nghiệp vụ tín dụng, định giá tài sản, kiến thức chung về ngành nghề kinh tế, chính sách vĩ mô của Nhà nước phục vụ yêu cầu công việc;</li> <li>❖ Có khả năng phân tích báo cáo tài chính doanh nghiệp, thẩm định dự án đầu tư, phân tích đánh giá tình hình SXKD của doanh nghiệp làm cơ sở đưa ra quyết định tín dụng.</li> <li>❖ <b>Kinh nghiệm:</b> Tại vị trí công việc mô tả hoặc vị trí liên quan: Tối thiểu 3 năm hoặc thời gian làm công tác tái thẩm định tối thiểu 2 năm.</li> <li>❖ <b>Kỹ năng/Khả năng:</b></li> <li>❖ Có tư duy logic tốt, khả năng nhận diện và nắm bắt vấn đề nhanh;</li> </ul>

STT	Phòng/Ban	Vị trí	Số lượng chỉ tiêu	Địa điểm làm việc	Mô tả công việc	Yêu cầu
					<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Tham mưu góp ý xây dựng quy trình, chính sách, quy chế, quy định, mẫu biểu ... liên quan đến các nghiệp vụ ngân hàng và văn bản, chính sách liên quan đến tín dụng, sản phẩm tín dụng theo chức năng, nhiệm vụ được giao</li> <li>❖ <b>Công việc khác</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Thực hiện chế độ thông tin báo cáo về công tác thẩm định, tái thẩm định của Phòng.</li> <li>– Tư vấn, hỗ trợ các Chi nhánh và các phòng ban khác xử lý các vấn đề liên quan đến công tác tín dụng, các vướng mắc về nghiệp vụ.</li> <li>– Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng phòng phân công</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Kỹ năng phân tích, tổng hợp phục vụ mục đích phân tích, thẩm định và giám sát tín dụng, nhận định rủi ro và ra quyết định;</li> <li>❖ Kỹ năng đàm phán, giải quyết vấn đề, lập kế hoạch và tổ chức công việc;</li> <li>❖ Kỹ năng giao tiếp tốt, chủ động, sáng tạo trong công việc;</li> <li>❖ <b>Yêu cầu khác</b></li> <li>❖ Tuổi đời không quá 35 tuổi, sức khỏe tốt.</li> <li>❖ Có phẩm chất đạo đức tốt; trong quá trình làm việc không để phát sinh lỗi tuân thủ ở mức độ nghiêm trọng; được đánh giá có ý thức kỷ luật tốt</li> <li>❖ Trung thực, khách quan, thẳng thắn, chịu khó học hỏi, cầu tiến, cởi mở, lịch thiệp, biết lắng nghe;</li> <li>❖ Có khả năng làm việc nhóm;</li> <li>❖ Thái độ làm việc hợp tác, linh hoạt trong xử lý công việc; Chịu áp lực công việc, làm việc cường độ cao;</li> <li>❖ Có khả năng đi công tác xa trong thời gian theo yêu cầu công việc;</li> </ul>