

MÔ TẢ YÊU CẦU TUYỂN DỤNG CHI NHÁNH

I. YÊU CẦU CHUNG

1. Trình độ

- ❖ Đối với các vị trí QHKH Doanh nghiệp, QHKH bán lẻ, Giao dịch viên, Hỗ trợ tín dụng:
Căn cứ vào mức độ thuận lợi trong việc thu hút ứng viên chia thành các nhóm chi nhánh:
 - **Nhóm 1:**
Yêu cầu ứng viên tốt nghiệp hệ chính quy, tập trung, dài hạn, nga phù hợp với vị trí tuyển dụng tại các trường: Học viện Tài chính, ĐH Kinh tế Quốc Dân, ĐH Ngoại Thương (HN và TP HCM), Học viện Ngân hàng, ĐH Kinh tế - ĐH Quốc gia Hà Nội, ĐH Kinh tế TP HCM, ĐH Ngân hàng TP HCM, ĐH Kinh tế- ĐH Đà Nẵng, ĐH Kinh tế - ĐH Huế, ĐH Kinh tế - Luật - ĐH Quốc gia TP.HCM; ĐH Quốc tế RMIT; ĐH Thương Mại; ĐH Cần Thơ; hoặc tốt nghiệp các trường Đại học Việt Nam liên kết với các trường Đại học nước ngoài/các trường Đại học nước ngoài tại Việt Nam/các Trường Đại học nước ngoài.
 - **Nhóm 2:**
Yêu cầu ứng viên tốt nghiệp hệ chính quy, tập trung, dài hạn, chuyên ngành phù hợp với vị trí tuyển dụng tại các trường như chi nhánh nhóm 1 và bổ sung thêm các trường các trường: ĐH Hà Nội; ĐH Vinh; ĐH Tôn Đức Thắng; ĐH Tài chính- Marketing; ĐH Mở TP.HCM, Viện Đại học mở Hà Nội, ĐH Thái Nguyên, Đại học Sài Gòn (HCM), Đại học Quốc tế Hồng Bàng (HCM), Đại học Hoa sen (HCM), Đại học Dân lập Thăng Long, Đại học Dân lập Văn Lang.
 - **Nhóm 3:**
Yêu cầu ứng viên tốt nghiệp Đại học trở lên, hệ chính quy, tập trung, dài hạn, chuyên ngành phù hợp với vị trí tuyển dụng tại các trường đại học công lập trong nước hoặc các trường đại học nước ngoài và một số trường ĐH Dân lập: Đại học Dân lập Duy Tân ở Đà Nẵng, Trường Đại học Anh quốc Việt Nam, Trường Đại học FPT, Đại học Thăng Long, Đại học Kinh doanh và công nghệ Hà Nội, Đại học Dân lập Phương Đông; Trường Đại học Tây Đô, Đại học Văn Lang, Đại học Kinh tế - Tài chính TP HCM, Đại học Hoa Sen, Đại học Công nghệ TP Hồ Chí Minh, Trường Đại học Cửu Long, Trường đại học Bình Dương, ĐH Lạc Hồng tại Đồng Nai. Hoặc tốt nghiệp các trường Đại học Việt Nam liên kết với các trường Đại học nước ngoài/các trường Đại học nước ngoài tại Việt Nam/các Trường Đại học nước ngoài.
 - **Nhóm 4:**
Yêu cầu ứng viên tốt nghiệp Đại học trở lên, hệ chính quy, tập trung, dài hạn, chuyên ngành phù hợp với vị trí tuyển dụng tại các trường đại học công lập, dân lập trong nước hoặc tốt nghiệp các trường Đại học Việt Nam liên kết với các trường Đại học nước ngoài/các trường Đại học nước ngoài tại Việt Nam/các Trường Đại học nước ngoài.
- ❖ **Lưu ý:**
 - VietinBank chỉ tuyển dụng với các ứng viên tốt nghiệp Đại học trở lên, hệ chính quy, tập trung, dài hạn tại các trường đại học (không bao gồm trường hợp tốt nghiệp đại học theo hình thức học liên thông lên đại học, tại chức).
 - Trường hợp ứng viên tốt nghiệp Thạc sĩ, Đại học văn bằng 2 thì bằng Đại học thứ nhất phải là Đại học công lập, hệ chính quy (Đối với Chi nhánh Nhóm 1 và Nhóm 2)
 - VietinBank sẽ căn cứ bằng cấp cao nhất của ứng viên để sơ loại hồ sơ theo các điều kiện, tiêu

chuẩn quy định.

- Đối với ứng viên chưa được cấp bằng tốt nghiệp năm 2020, yêu cầu phải có Bảng điểm đến thời điểm hiện tại có xác nhận của trường Đại học và bản cam kết theo mẫu của VietinBank.

2. Yêu cầu khác

- ❖ **Yêu cầu về kinh nghiệm:** VietinBank thu hút hồ sơ của các ứng viên mới tốt nghiệp, các ứng viên có 1,2 năm kinh nghiệm cũng như các ứng viên có nhiều kinh nghiệm cùng tham gia ứng tuyển.
- ❖ **Yêu cầu về độ tuổi:** Không quá 35 tuổi tại thời điểm nộp hồ sơ. Riêng vị trí giao dịch viên không quá 30 tuổi tại thời điểm nộp hồ sơ
- ❖ **Ngoại hình khá, sức khỏe tốt.**

II. CHI TIẾT MÔ TẢ CÔNG VIỆC VÀ YÊU CẦU

TT	Vị trí	Mô tả công việc	Yêu cầu
1.	Quan hệ khách hàng Bán lẻ	<ul style="list-style-type: none"> - Chủ động tìm kiếm, tiếp thị khách hàng mới, bán hàng, chăm sóc và duy trì mối quan hệ thường xuyên với khách hàng; - Tiếp nhận và giải quyết các vướng mắc, nhu cầu của khách hàng; - Thực hiện chào bán và bán chéo Sản phẩm dịch vụ của NHCT; - Thẩm định sơ bộ hồ sơ vay vốn, đề xuất cấp tín dụng đối với khách hàng; - Thu hồi các khoản nợ trong hạn, nợ quá hạn, nợ xấu, nợ XLRR/ Quản lý thông tin khách hàng; 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ngành/Khoa đào tạo Tài chính, Ngân hàng, Kinh tế, Kế toán, Kiểm toán, Quản trị kinh doanh, Marketing, Đầu tư, Tiếng Anh Tài chính ngân hàng, Bảo hiểm, Chứng khoán ❖ Kỹ năng <ul style="list-style-type: none"> - Lập kế hoạch bán hàng - Bán hàng hiệu quả - Xây dựng và quản lý các mối quan hệ - Giao tiếp, đàm phán ❖ Kiến thức <ul style="list-style-type: none"> - Có kiến thức về sản phẩm dịch vụ NH - Có khả năng theo dõi, đánh giá đưa ra các giải pháp phòng ngừa, giảm thiểu rủi ro hiệu quả trong công tác bán hàng
2.	Quan hệ khách hàng KHDN (KHDN lớn, KHDN vừa & nhỏ, Quan hệ khách hàng chung, Quan hệ khách hàng FDI)	<ul style="list-style-type: none"> - Chủ động tìm kiếm khách hàng, bán hàng, chăm sóc và duy trì mối quan hệ thường xuyên với khách hàng; - Thẩm định sơ bộ tín dụng; - Kiểm tra khách hàng trước, trong và sau khi cấp tín dụng, đôn đốc khách hàng trả nợ đúng hạn, phối hợp xử lý và thu hồi nợ xấu của khách hàng được phân công phụ trách; - Quản lý thông tin khách hàng cập nhật thông tin khách hàng cung cấp cho các bộ phận có liên quan để phục vụ công tác cảnh báo sớm; 	<ul style="list-style-type: none"> - Đối với ứng viên dự thi vị trí RM FDI ngôn ngữ nào (Anh/Trung/Nhật/Hàn) phải thành thạo trong giao tiếp và văn bản thương mại tại ngôn ngữ đó (Anh/Trung/Nhật/Hàn), ưu tiên các ứng cử viên du học tại các quốc gia có ngôn ngữ chính là tiếng Anh/Trung/Nhật/Hàn và/hoặc có chứng chỉ như sau hoặc tương đương: <ul style="list-style-type: none"> + Tiếng Anh: TOEIC 780 hoặc IELTS 6.0 hoặc TOEFL IBT 78 hoặc TOEFL CBT 210; + Tiếng Trung: HSK cấp 5 (hoặc HSK cũ cấp 7) hoặc TOLFC cấp 4; + Tiếng Nhật: JLPT N2; + Tiếng Hàn Quốc: TOPIK 4;
3.	Giao dịch viên	<ul style="list-style-type: none"> - Trực tiếp xử lý các giao dịch tại quầy (hạch toán, quản lý tài liệu chứng từ, kiểm đếm, thu chi tiền mặt...) - Chủ động tư vấn, tiếp thị khách hàng khi đến quầy giao dịch. - Thực hiện chào bán và bán chéo Sản phẩm dịch vụ của NHCT 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ngành/Khoa đào tạo Tài chính, Ngân hàng, Kinh tế, Kế toán, Kiểm toán, Quản trị kinh doanh, Marketing, Đầu tư, Bảo hiểm, Chứng khoán, Tiếng Anh, Hệ thống thông tin quản lý, Tin học kinh tế ❖ Kỹ năng

TT	Vị trí	Mô tả công việc	Yêu cầu
		<ul style="list-style-type: none"> - Nghiên cứu, đề xuất các biện pháp nhằm cải tiến quy trình giao dịch, các sản phẩm dịch vụ thu hút khách hàng; 	<ul style="list-style-type: none"> - Giao tiếp, thuyết phục - Xây dựng và quản lý các mối quan hệ - Phân tích, tổng hợp ❖ Kiến thức: Có kiến thức về sản phẩm dịch vụ NH
4.	Điện toán	<ul style="list-style-type: none"> - Vận hành, triển khai hệ thống CNTT tại chi nhánh: Thực hiện công tác quản lý, duy trì hệ thống thông tin điện toán tại chi nhánh; Hướng dẫn và hỗ trợ cán bộ chi nhánh sử dụng hệ thống CNTT, các chương trình phần mềm mới và công tác an toàn bảo mật của hệ thống CNTT. - Hỗ trợ dịch vụ khách hàng: Đầu mối phối hợp các phòng nghiệp vụ tại chi nhánh hỗ trợ và xử lý kỹ thuật liên quan đến các sản phẩm dịch vụ thẻ, NHDT, các giao dịch ngoài quầy trên các kênh giao dịch; - Công tác khác: Nghiên cứu, đề xuất các biện pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác điện toán, quản lý, sử dụng các thiết bị CNTT tại chi nhánh. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Trường đào tạo: <ul style="list-style-type: none"> - Yêu cầu ứng viên tốt nghiệp Đại học trở lên, hệ chính quy, chuyên ngành phù hợp với vị trí tuyển dụng tại các trường đại học công lập trong nước hoặc các trường đại học nước ngoài ❖ Chuyên ngành đào tạo: Công nghệ thông tin, hệ thống thông tin quản lý ❖ Kỹ năng <ul style="list-style-type: none"> - - Kỹ năng rà soát, tổng hợp số liệu; - - Kỹ năng làm việc độc lập và làm việc nhóm. ❖ Kiến thức: Kiến thức về CNTT, kỹ thuật máy tính.
5.	Hỗ trợ tín dụng	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Thực hiện các phần việc tín dụng bao gồm: <ul style="list-style-type: none"> - Soạn thảo hợp đồng cấp tín dụng, hợp đồng bảo đảm, các văn bản sửa đổi/bổ sung/thanh lý hợp đồng. - Thực hiện công chứng/ chứng thực hợp đồng bảo đảm và đăng ký/ thay đổi/ xóa đăng ký giao dịch bảo đảm theo đúng quy định/quy trình hiện hành. - Thực hiện các thủ tục nhập/xuất hồ sơ TSBĐ, quản lý hồ sơ TSBĐ trong thời gian tạm xuất - Kiểm soát hồ sơ TD trước khi cấp TD. - Tác nghiệp trên các phần mềm quản lý TD. ▪ Quản lý và lưu hồ sơ tín dụng. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ngành/Chuyên ngành đào tạo: Tài chính, Ngân hàng, Kinh tế, Kế toán, Kiểm toán, Quản trị kinh doanh, Marketing, Đầu tư, Bảo hiểm, Chứng khoán, Tiếng Anh Tài chính ngân hàng, Hệ thống thông tin quản lý, Luật ❖ Kỹ năng/Khả năng <ul style="list-style-type: none"> - Nắm vững về quy định, quy trình nghiệp vụ tín dụng NH; có kiến thức NHTM; - Có hiểu biết về các phần mềm/chương trình liên quan đến nghiệp vụ thẩm định, quản lý khoản vay, quản lý TSBĐ - Có tính tuân thủ cao, cẩn thận, chủ động, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc; - Có kỹ năng giao tiếp, phối hợp, khả năng làm việc độc lập/theo nhóm tốt; - Thành thạo Word, Excel.
6.	Tổng hợp	<ul style="list-style-type: none"> - Theo dõi, tổng hợp kết quả kinh doanh của từng bộ phận tại chi nhánh theo định kỳ; - Triển khai, đánh giá và duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001; - Thực hiện công tác quản lý rủi ro hoạt động, xử lý nợ có vấn đề tại chi nhánh 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ngành/Khoa đào tạo: Tài chính, Ngân hàng, Kinh tế, Kế toán, Kiểm toán, Quản trị kinh doanh, Marketing, Đầu tư, Bảo hiểm, Chứng khoán, Luật, Hệ thống thông tin quản lý, Tin học kinh tế ❖ Kỹ năng: Phân tích, tổng hợp ❖ Kiến thức <ul style="list-style-type: none"> - Tài chính ngân hàng, Quản lý rủi ro

TT	Vị trí	Mô tả công việc	Yêu cầu
7.	Nhân sự, tiền lương	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Thực hiện công tác nhân sự tại chi nhánh: Định biên, tuyển dụng, quy hoạch, đào tạo ... ▪ Chăm công, tính toán lương thưởng, BHXH tại chi nhánh ▪ Quản lý hồ sơ giấy, quản lý hồ sơ máy, ký kết HĐLĐ ▪ Thực hiện các công việc liên quan khác 	<ul style="list-style-type: none"> - Nắm vững các quy định pháp lý về tín dụng. ❖ Ngành/Khoa đào tạo: Tốt nghiệp Đại học chính quy, chuyên ngành Quản trị nhân sự, Tiền lương, Kế toán, Tài chính ngân hàng.
8.	Phó phòng Bán lẻ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Xây dựng kế hoạch, trực tiếp chỉ đạo, phân công quản lý cán bộ trực thuộc triển khai hoạt động bán hàng, chăm sóc khách hàng bán lẻ, các chương trình, chính sách khách hàng theo từng phân khúc được phân công tại phòng bán lẻ ▪ Chỉ đạo, kiểm soát công tác thẩm định khách hàng (tư cách pháp lý, tình hình tài chính, phương án vay vốn, phương án trả nợ, TSBĐ...) theo quy định của NHCT; đánh giá lợi ích, rủi ro của KH mang lại; đề xuất quyết định tín dụng trình cấp có thẩm quyền và chịu trách nhiệm đối với các khoản tín dụng được cấp ▪ Chỉ đạo, giám sát cán bộ trong việc theo dõi và đôn đốc khách hàng trả nợ đúng hạn (nợ nhóm 1, 2), kiểm tra, giám sát khách hàng trước, trong và sau khi cấp tín dụng ▪ Phân bổ, giao chỉ tiêu kế hoạch cho các cán bộ; theo dõi, kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện chỉ tiêu kế hoạch của cán bộ ▪ Đào tạo, phát triển nhân viên. ▪ Thực hiện các công việc khác liên quan 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ngành/Khoa đào tạo <ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học/trên đại học, hệ chính quy các trường Đại học công lập uy tín trong và ngoài nước. - Chuyên ngành: Tài chính ngân hàng; Kinh tế; Marketing; Quản trị kinh doanh, Kế toán kiểm toán; - Kiến thức chuyên sâu về Marketing, bán hàng; thị trường tài chính ngân hàng; Luật kinh tế và các ngành luật liên quan đến hoạt động của NHTM. ❖ Kỹ năng mềm: <ul style="list-style-type: none"> - Kỹ năng quản lý; - Kỹ năng bán hàng; - Kỹ năng làm việc độc lập và làm việc nhóm; - Chịu được áp lực kinh doanh; - Chủ động, sáng tạo trong công việc. ❖ Kinh nghiệm: Tối thiểu 05 năm kinh nghiệm làm việc trong ngành tài chính ngân hàng, trong đó ít nhất 02 năm kinh nghiệm làm quản lý trong ngành ngân hàng, trực tiếp liên quan đến lĩnh vực dự tuyển
9.	Phó phòng Khách hàng doanh nghiệp	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Triển khai bán hàng và quan hệ khách hàng: Hỗ trợ Trưởng phòng chỉ đạo, phân công, quản lý các cán bộ Quan hệ KHDN/TTTM được giao phụ trách thực hiện công tác bán hàng, quan hệ khách hàng, tiếp thị KHDN mới, chăm sóc và khai thác các KHDN hiện hữu; 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ngành/Khoa đào tạo <ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học/trên đại học, hệ chính quy các trường Đại học công lập uy tín trong và ngoài nước. - Chuyên ngành: Kinh tế, Tài chính, Ngân hàng, Đầu tư, Kế toán-Kiểm toán, Quản trị kinh doanh; - Kiến thức chuyên sâu về Marketing, bán hàng; thị trường tài chính ngân hàng;

TT	Vị trí	Mô tả công việc	Yêu cầu
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Quản lý danh mục, đánh giá, theo dõi hiệu quả kinh doanh của các KHDN được giao phụ trách ▪ Kiểm soát, hướng dẫn, hỗ trợ cán bộ QHKK, cán bộ thẩm định trong công tác thẩm định khách hàng; đề xuất phương án cấp tín dụng đối với khách hàng. ▪ Kiểm tra, giám sát cán bộ trong việc theo dõi và đôn đốc khách hàng trả nợ đúng hạn, kiểm tra giám sát khách hàng trước, trong và sau khi cấp tín dụng ▪ Đào tạo, đánh giá, phát triển nhân viên. ▪ Thực hiện các công việc khác liên quan 	<p>Luật kinh tế và các ngành luật liên quan đến hoạt động của NHTM.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng đọc hiểu, phân tích chuyên sâu báo cáo tài chính doanh nghiệp <p>❖ Kỹ năng mềm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kỹ năng quản lý; - Kỹ năng bán hàng; - Kỹ năng làm việc độc lập và làm việc nhóm; - Chịu được áp lực kinh doanh; - Chủ động, sáng tạo trong công việc. <p>❖ Kinh nghiệm: Tối thiểu 05 năm kinh nghiệm làm việc trong ngành tài chính ngân hàng, trong đó ít nhất 02 năm kinh nghiệm làm quản lý trong ngành ngân hàng, trực tiếp liên quan đến lĩnh vực dự tuyển</p>